

**PLANUL DE ACȚIUNI PE DOMENIUL DE TINERET
AL MUNICIPIULUI BĂLȚI PENTRU
(ANUL 2024)**

Nr. d/o	Acțiunile	Sub acțiuni	Indicatori de produs/ rezultat	Termen de realizare	Responsabili	Partenerii ¹	Riscuri	Buget ²
Obiectiv 1								
Dezvoltarea și promovarea lucrului de tineret și activităților de tineret cu caracter intersectorial								
Indicator de rezultat prioritate I								
- Consolidarea sectorului de tineret local și susținerea domeniului asociativ pentru implicarea a cel puțin 10% din tineri în activități de tineret, inclusiv a tinerilor din grupuri vulnerabile								
1.	Instruirea reprezentanților organizațiilor de tineret și grupuri de inițiativă scriere și management de proiecte.	1. Identificarea trainerului pentru organizarea instruirii; 2. Lansarea anunțului de selectare a organizațiilor și grupurilor de inițiativă pentru instruire; 3. Instruirea organizațiilor și grupurilor de inițiativă; 4. Realizarea unui chestionar de feedback din partea participanților; 5. Realizarea și publicare a cel puțin 5 materiale în social media cu referire la evenimentul de	20 reprezentanți ai organizațiilor și grupuri de inițiativă de tineret au dezvoltate competențe de scriere a proiectelor	Noiembrie	STS și RP Centrele de tineret	AO CIDP ANIMA AO Future Generation		

¹ Orice instituție, organizație a societății civile sau donator poate să contribuie la implementarea prezentului Plan de acțiuni.

² Descifrat și repartizat conform Ordinului Ministerului Finanțelor nr. 208 din 24.12.2015 privind Clasificația bugetară

		instruire (pre și post instruire).						
		6. Mentorat pentru participanții atelierului.						
2.	Lansarea programului de granturi pentru susținerea organizațiilor de tineret. (Ediția 2022)	1. Lansarea programului de granturi 2022; 2. Formarea comisiei de selecție; 3. Crearea și publicarea a 10 materiale online de promovare a programului de granturi și a rezultatelor concursului; 4. Organizarea unei sesiuni de informare offline/online pentru organizațiile de tineret și grupurile de inițiativă cu referire la Programul de Granturi municipal 2022; 5. Selectarea câștigătorilor concursului; 6. Mentorat, monitorizarea implementării și promovarea rezultatelor granturilor prin publicarea a cel puțin 20 materiale pe social media despre proiectele finanțate; 7. Realizarea unui raport de implementare a programului de granturi și prezentarea acestuia	8 proiecte de tineret cu valoare totală de 100 000 lei implementate în cadrul programului	Ianuarie -noiembrie	STS și RP din cadrul DÎTS, MEC, specialist principal, domeniul tineret.	APL, ONG, Instituțiile de învățământ		

		către Consiliul Municipal.						
3.	Organizarea activităților schimb de experiență cu alte regiuni ale țării.	1. Identificarea a 3 regiuni interesante din punct de vedere a experienței în domeniul lucrului cu tinerii; 2. Instruirea a 10 tineri din CMT cu referire la organizarea logistică a unor vizite de studiu; 3. Stabilirea unui calendar a vizitelor și agreada acestora cu organizațiile gazdă; 4. Organizarea vizitelor în teritoriu; 5. Elaborarea a 3 rapoarte cu recomandări din fiecare vizită și stabilirea unor priorități de implementare; 6. Elaborarea și plasarea pe social media a cel puțin 10 materiale cu referire la vizitele realizate și rezultatele atinse.	Cel puțin 3 vizite la CMT din alte regiuni; 10 tineri instruiți în domeniul organizării de evenimente și vizite de studiu.	mai iunie	STS și RP din cadrul DÎTS, Centrele de tineret	Centrele de tineret din alte regiuni ale țării	lipsa bugetului necesar pentru a realiza vizitele în teritoriu	
4.	Evaluarea activității comisiei de comanagement pe domeniul de tineret (comisia municipală pentru	1. Raport de evaluare a activității comisiei și formularea recomandărilor de îmbunătățire a activității; 2. Aprobarea ajustărilor la Regulamentul de funcționare a comisiei.	Regulament de funcționare revăzut.	Ianuarie	STS și RP din cadrul DÎTS, specialist principal responsabil de domeniul tineret			

	politici de tineret).							
5.	Consolidarea culturii leaderismului local în rândul tinerilor în municipiul Bălți.	1. Recrutarea a 30 de tineri pentru un curs intensiv de leaderism comunitar; 2. Organizarea unui set de 3 instruiți (de o zi) pe domeniul leaderismului și a mobilizării comunitare pentru soluționarea problemelor locale; 3. Organizarea a cel puțin 15 campanii comunitare de follow-up de către participanții programului de instruire. 4. Campanie de informare cu privire la bunele practici locale de activism civic și leaderism comunitar (15 materiale social media, 5 interviuri, 1 apariții media TV/radio).	50 tineri instruiți în cadrul unui program de lungă durată în leaderism comunitar 60 materiale de promovare pe social media lansate 20 campanii de mobilizare comunitară realizate	August	STS și RP din cadrul DÎTS, specialist principal responsabil de domeniul tineret	Centrele de Tineret, AO CIDP ANIMA AO Future Generation	Activism redus al absolvenților or programului de leaderism.	

Obiectiv 2

Promovarea și dezvoltarea mecanismelor de realizare a participării tinerilor în procesul de luare a deciziilor

Indicator de rezultat prioritate II

- Consolidarea mecanismelor de participare ale tinerilor în procesul decizional prin consolidarea structurilor de reprezentare ale tinerilor pentru a fi reprezentative, inclusiv prin încadrarea a cel puțin 5% tineri din grupurile vulnerabile.

6.	Campanii de informare cu privire la necesitatea participării tinerilor în procesul de luare a deciziilor în Gimnazii, Licee, la nivel de APL etc.	1. Recrutarea din CRT a 20 tineri; 2. Instruirea tinerilor și elaborarea prezentărilor pentru campanie; 3. Pregătirea și plasarea online a materialelor informative; 4. Realizarea a 100 de prezentări în școlile și liceele din municipiu în domeniul participării tinerilor.	3000 tineri informați	Octombrie	STS și RP din cadrul DÎTS,	Centrele de tineret AO Future Generation	Nr. mic de tineri recrutați în urma instruirilor	
7.	Participarea reprezentanților consiliului de tineret la o ședință de monitorizare a bugetului la nivel local.	1. Organizarea unui atelier de lucru și instruire cu privire la bugetul local. 2. Ședință comună a direcției finanțe, CMT și alți tineri. Instruirea CMT cu privire la procesul bugetar și modul de implicare a acestuia; 3. Participarea CMT/ tineri la audierea publică a bugetului; 4. Informarea tinerilor privind participarea CMT la elaborarea și monitorizarea bugetului local și rolul lor în acest proces.	Participarea CMT/ alți tineri la o ședință de consultare a bugetului.	Octombrie	STS, Direcția finanțe	AO Future Generation AO CIDP ANIMA	Grad redus de înțelegere a subiectului și atractivitate redusă a acestuia	

8.	Organizarea forumului tinerilor din municipiu	1. Apel deschis de invitare a tinerilor 2. Scrisori către instituțiile de învățământ și de lucru cu tinerii pentru delegarea reprezentanților; 3. Organizarea Forumului municipal; 4. Elaborarea rezoluției forumului	Set de recomandări de soluționare a problemelor tinerilor dezvoltat participativ, 60 tineri participanți.	Octombrie	STS și RP din cadrul DÎTS, CRAT	Instituțiile de învățământ, AO CIDP ANIMA		
9.	Oferirea suportului necesar pentru dezvoltarea Consiliului Municipal al Tinerilor	1. Organizarea trimestrială a ședințelor comune de planificare cu CRT 2. Deplasarea membrilor consiliului municipal de tineri la conferințele trimestriale organizate de Rețeaua Națională a Consiliilor municipale ale tinerilor. 3. Suport metodologic pentru organizarea lunară a ședințelor CMT Bălți.	4 ședințe comune pe subiectele propuse de tineri realizate (CMT cu CM Bălți). Participarea la 4 ședințe organizate de RNCLT, Cel puțin 12 ședințe a CMT Bălți organizate.	trimestrial	STS și RP din cadrul DÎTS, Centrele de tineret	APL, RNCLT, AO CIDP ANIMA		
10.	Dezvoltarea în mod participativ a Planului Municipal de Activități de Tineret pentru anul 3	1. Instituirea unui grup de lucru intersectorial, cu participarea structurilor de reprezentare a tinerilor pentru dezvoltarea planului de tineret; 2. Crearea calendarului de lucru a grupului;	Plan de activități de tineret pentru anul 2023 aprobat;	Decembrie	STS	CMT Bălți		

		3. Colectarea de date statistice; 4. Organizarea ședinței inițiale; 5. Elaborarea proiectului planului; 6. Colectarea recomandărilor și propunerilor de la toate subdiviziunile CR și a serviciilor deconcentrate; 7. Definitivarea documentului și consultarea publică; 8. Validarea documentului în cadrul unei ședințe a grupului de lucru; 9. Aprobarea documentului în cadrul ședinței CR.	30 de tineri implicați în procesul de elaborare a planului.					
11.	Suport pentru CMT pentru identificarea problemelor tinerilor și soluțiilor pentru acestea.	1. Efectuarea sondajului anual „Necesitățile și problemele tinerilor din Municipiul Bălți” 2. Prezentarea rezultatelor sondajului în cadrul unui forum municipal; 3. Elaborarea rezoluției tinerilor din Municipiul Bălți; 4. Organizarea unei mese rotunde a CMT Bălți cu participarea conducerii municipiului în cadrul	Raport și rezoluție privind problemele tinerilor și soluțiile pentru acestea dezvoltate și prezentate conducerii municipiului.	Iunie	STS și RP, Centrele de tineret	APL		

		căreia se prezintă rezoluția.						
12.	Post forumul tinerilor din municipiu	1. Masă rotundă cu tinerii din diferite localități ale municipiului și cu prestatorii de servicii pentru tineri pentru prezentarea soluțiilor și activităților necesare a fi întreprinse pentru îmbunătățirea situației tinerilor; 2. Dezvoltare plan comun de activități pentru implementarea recomandărilor identificate în sondaj și rezoluție;	Elaborare raport de monitorizare a implementării recomandărilor CMT.	Noiembrie	STS și RP, Centrele de tineret			
13.	Consolidarea capacităților instituționale și umane a CMT	1. Organizarea unei tabere de weekend pentru consolidarea echipei CMT și elaborarea planului de activitate pentru anul 2022 (2 zile); 2. Organizarea a 15 de activități de follow-up de către membrii CMT 3. Organizarea unui training de 2 zile în "Advocacy și Lobby";	Crearea abilităților de lider în rândurile tinerilor membri a CMT Plan de activitate al CMT Bălți elaborat	Iunie-august	STS și RP din cadrul DÎTS, Centrele de tineret	ONG		

Obiectiv 3**Promovarea spiritului civic în rândurile tinerilor și dezvoltarea sectorului de voluntariat***Indicator de rezultat prioritate III:*

- Crearea și consolidarea cadrului instituțional local de promovare a voluntariatului și a spiritului civic, unde cel puțin 80% din actorii locali guvernamentali organizează și susțin activități anuale de voluntariat ale tinerilor.

14.	Crearea unei rețele de responsabili din cadrul Primăriei Bălți și partenerilor neguvernamentali în domeniul de voluntariat.	1. Contactarea și invitarea tuturor subdiviziunilor primăriei Bălți, a reprezentanților ONG și grupurilor de inițiativă. 2. Completarea bazei de date a organizațiilor și instituțiilor care organizează activități de voluntariat; 3. Organizarea unui atelier de instruire reprezentanții instituțiilor active/potențiale în promovarea voluntariatului.	Bază de date a instituțiilor și ONG care organizează activități de voluntariat completată.	Martie	STS și RP	Centrele de Tineret	Lipsa de interes din partea subdiviziunilor lor CM Bălți și a partenerilor	
15.	Elaborarea unui plan comun de activități de voluntariat a subdiviziunilor primăriei Bălți, organizațiilor de tineret și	1. Organizarea unei ședințe comune a tuturor subdiviziunilor și formarea unui grup de lucru intersectorial pentru elaborarea unui plan detaliat de activități de voluntariat;	Plan de acțiuni comun de activități de voluntariat creat și implementat; 30 de activități de voluntariat realizate.	Martie	STS și RP	Direcția managementul documentelor și relații cu publicul, Secția relații cu publicul,		

	grupurilor de inițiativă.	2. Colectarea propunerilor de activități pentru perioada Aprilie – Noiembrie; 3. Consolidarea planului comun de activități; 4. Organizarea a 2 ședințe de monitorizare a implementării planului comun (August, Noiembrie); 5. Premierea cu diplome a celor mai activi funcționari publici și angajați a serviciilor locale care susțin desfășurarea activităților de voluntariat.				Centrele de Tineret AO Future Generation		
16.	Promovarea online a activităților de voluntariat din Municipiul Bălți	1. Crearea a cel puțin 10 materiale despre tineri voluntari, 10 despre funcționari publici care practică activitățile de voluntariat, 5 despre activități naționale de voluntariat, 10 despre activitățile de voluntariat organizate de subdiviziunile SRC și serviciile deconcentrate. 2. Publicarea materialelor pe pagina Primăriei mun.	28 de materiale plasate pe social media cu referire la activitățile de voluntariat.	Noiembrie	DÎTS, APL, Centrele de tineret	ONG, Instituțiile de învățământ AO Future Generation	Calitatea slabă a materialelor create și publicate. Lipsa unei implicări online active a tinerilor.	

		Bălți, Direcției Învățământ, Tineret și Sport, Centrele de tineret și CRAT.						
17.	Organizarea unei instruiți cu privire la beneficiile și procedura de certificare ca instituție gazdă de voluntari.	1. Identificarea unui trainer pentru livrarea instruiți; 2. Selectarea a 10 participanți; 3. Organizarea instruiți;	10 persoane instruite pe domeniul acreditării ca instituție gazdă de voluntari;	Februarie	AO CIDP ANIMA	STS și RP , Centrele de tineret AO Future Generation	Lipsa doritorilor de acreditare ca instituție gazdă	
18.	Campanie offline de informare despre importanța voluntariatului	1. 20 sesiuni de informare realizate în școli cu privire la posibilități de implicare în activități de voluntariat la nivel local;	300 de tineri informați și implicați într-o activitate de voluntariat la nivel municipal.	Mai	STS și RP, Centrele de tineret	AO Future Generation		
19.	Sporirea șanselor de angajare a tinerilor prin implicarea în măsuri active de ocupare a forței de muncă	1. Dezvoltarea materialelor informative pentru o campanie online și offline de promovarea măsurilor active și serviciilor disponibile de suport a tinerilor pentru angajare (5 infografice, 3 interviuri, 1 video material, 10 postări pe social media despre serviciile ANOFM pentru tineri);	400 tineri informați offline cu privire la serviciile de susținere a angajării tinerilor 150 tineri informați online cu referire la serviciile de susținere a angajării tinerilor	Iunie	STS și RP, DOFM CRAT	ZEL-Bălți, Agenții economici, Patronatele, Sindicatele		

		2. Selectarea unui grup de 20 tineri (inclusiv din CMT Bălți); 3. Realizarea unei instruiți de o zi pentru pregătirea tinerilor în desfășurarea sesiunilor de informare de la egal la egal; 4. Realizarea de către fiecare tânăr a cel puțin 5 instruiți pentru tineri cu referire la măsurile active și serviciile ANOFM de susținere a angajării (total 100 prezentări). 5. Lansarea unei campanii online de informare cu referire la serviciile pentru sporirea șanselor de angajare a tinerilor. 2. Formarea unui grup de 30 tineri în orientare profesională și ghidare în carieră (CRAT)	20 tineri educatori de la egal la egal 30 tineri formați în orientare profesională					
20.	Organizarea activităților de susținere activă a angajării tinerilor	1. Crearea unui grup organizatoric extins cuprinzând ONG, agenți economici, experți, presă, etc); 2. Planificarea setului de activități din cadrul târgurilor locurilor de	2 târguri pentru tineri-absolvenți organizate cu participarea 100 de tineri (total); 100 agenți economici informați cu privire	Mai, Iunie	DOFM, STS și RP	Agenții economici, ȘP, Colegiile, ZEL-Bălți, ONG, APL	Calitatea slabă a ofertelor de muncă a angajatori-lor	

		muncă (2 târguri Mai, Septembrie); 3. Campanie de promovare și invitare a tinerilor de a participa la târgurile de muncă (50 postări și materiale pe social media, participarea la 5 emisiuni TV/radio); 4. Organizarea târgurilor locurilor de muncă și activităților de recrutare inclusiv: - Oferire de servicii de ghidare în carieră și promovare serviciului; - Promovarea posturilor vacante existente; - Stabilirea ședințelor și interviurilor directe cu agenții economici; - Instruire în dezvoltare CV și pregătire de interviu; - Informare cu privire la oportunitățile de formare profesională. 5. Campanie de promovare a rezultatelor târgurilor de	la programele de guvernamentale de susținere a creării locurilor de muncă pentru tineri și persoane cu dezabilități.						
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

		muncă (6 materiale pe social media și 4 participări la TV/ radio). 3. Campanie de informare a angajatorilor cu privire la oportunitățile de subvenționare a locurilor de muncă pentru tineri și tineri cu dezabilități. (100 angajatori informați).						
Obiectiv 4 <i>Susținerea și dezvoltarea infrastructurii de tineret și consolidarea capacităților în sector</i> <i>Indicator de rezultat prioritate IV</i> - Crearea, până la sfârșitul anului 2021, a mecanismului instituțional pentru asigurarea calității și eficienței activității lucrătorului de tineret, inclusiv pentru implicarea tinerilor din grupuri vulnerabile și a portofoliului de servicii de tip outreach. - Extinderea, până la sfârșitul anului 2021, a serviciilor de educație nonformală, astfel încât cel puțin 10% din tineri, inclusiv cu oportunități reduse, să participe la acestea.								
21.	Desfășurarea campaniei de comunicare privind importanța participării tinerilor la vot, 4 training-uri realizate în	1. Elaborarea unei agende de curs pentru trainingul de 1 zi; 2. Informarea instituțiilor despre oportunitatea de a delega la activitate tinerii; 3. Elaborarea unui formular online de înregistrare; 4. Desfășurarea activităților de training (10 instruiți câte o zi);	100 tineri instruiți direct în cadrul traininguri și 200 tineri informați indirect	Aprilie	Centrele de Tineret Bălți	AO Future Generation	Capacități limitate de organizare a activităților de follow-up	

	Centrele de tineret	5. Promovarea activităților de follow-up în cadrul unei campanii social media (50 postări tematice, 5 apariții în media profesionistă)						
22.	Organizarea Zilei Naționale a Tineretului 2022	1. Lansarea SNT 2022 prin mesaj oficial pe paginile web al Primăriei și al Direcției; 2. Elaborarea și transmiterea invitațiilor de participare către toate instituțiile de tineret din municipiu; 3. Organizarea și desfășurarea Concursului "Gala bunelor practici" la 5 categorii; 4. Campanie de informare în media profesionistă (5 apariții media)	15 premianți la 5 categorii; 5 apariții media profesioniste	Noiembrie	STS și RP	Centrele de tineret		
23.	Organizarea și desfășurarea Concursului "Bursa municipală"	1. Lansarea Concursului prin informare pe pagina APL și DÎTS, și scrisori către entitățile de învățământ; 2. Formarea Comisiei de evaluare a dosarelor; 3. Înregistrarea dosarelor; 4. Aprobarea listei nominale a deținătorilor Bursei municipale pentru anul 2022 și alocarea	30 burse acordate X activități organizate de beneficiarii burselor	septembrie -ianuarie	STS și RP, Direcția Învățământ, Tineret și Sport mun. Bălți	Centrele de tineret		

		mijloacelor financiare din fondul de rezervă al primăriei. 5. Organizarea activităților de follow-up cu beneficiarii burselor pentru informarea altor tineri cu referire la activitatea și rolul lor în comunitate.						
24.	Organizarea Zilei Naționale Tineretului 2022	1. Elaborarea conceptului și tematicii ediției 2022; 2. Elaborarea unui anunț despre Ziua Tineretului și plasarea acestui pe pagina APL și DÎTS; 3. Organizarea unei ședințe de coordonare cu CT și planificarea unui set de activități pentru tineri; 4. Implementarea setului de activități; 5. Campanie de promovare a activităților și rezultatelor acestora (15 materiale)	10 activități de tineret organizate; 5 entități de tineret implicate activ în organizare; 500 tineri implicați în activitățile dedicate Zilei Tineretului 15 materiale plasate pe social media	Noiembrie	STS și RP, Centrele de Tineret			
25.	Susținerea dezvoltării cluburilor de jurnalism în cadrul Centrelor de tineret municipale și instruire, crearea	1. Identificarea partenerilor pentru realizarea cursului; 2. Elaborarea curriculumului unui curs de dezvoltare a tinerilor în social media împreună cu partenerii;	15 tineri participanți la curs; un curs de 4 training-uri elaborat și desfășurat; 2 emisiuni cu tinerii elaborate și	Februarie-decembrie	STS și RP, Centrele de tineret, Ct CRAT	AO CIDP ANIMA		

	emisiunilor și blogurilor cu tinerii și despre tineri	3. Elaborarea și lansarea unui formular de înscriere la curs; 4. Desfășurarea cursului cu parte teoretică și practică; 5. Realizarea unui set de materiale despre sectorul de tineret și comunitate ;	desfășurate în decursul anului					
26.	Realizarea campaniei de informare și a seminarelor informative privind riscurile mediului on-line și securitatea cibernetică	1. Identificarea a cel puțin 6 parteneri care lucrează în domeniul educării tinerilor și securității online; 2. Crearea unui set de materiale educative pentru tineri cu privire la securitatea cibernetică și în mediul online. (mini ghid, 3 infografice, 10 postări social media, 3 interviuri) 3. Organizarea unui set de 15 activități offline în școli și centrele de tineret; 4. Campanie online în luna Iulie cu privire la securitatea online (15 postări tematice lansate).	400 tineri instruiți offline 20 000 tineri informați online 5 apariții în media profesionistă	februarie Iulie Octombrie	Direcția Învățământ, Tineret și Sport, STS și RP	AO Future Generation AO TeenGo	Lipsa unor parteneri dornici să organizeze activități educative	
27.	Formarea unui grup de 7 educatori de la egal la egal în privința	1. Identificarea unui formator și a programului instruirii; 2. Contactarea liceelor și dezvoltarea calendarului;	7 persoane instruite;	Noiembrie	STS și RP	Ct „Făclia”, AO „TeenGo”		

	promovării educației ecologice și realizarea a 35 de ore informative în 35 de clase pentru 600 de tineri	3. Organizarea instruirilor în 10 licee; 4. Organizarea activităților de follow-up de către tinerii instruiți; 5. Formarea unei rețele municipale de tineri educatori "De la egal la egal" în educație ecologică dintre cei mai activi participanți.	Rețea de 7 persoane creată. 600 tineri instruiți în cadrul activităților de follow-up-					
28.	Consolidarea sistemului de dezvoltare a competențelor antreprenoriale și sporirea accesului tinerilor la programele naționale de lansare a afacerilor.	1. Identificarea unui formator și a programului de instruire antreprenorială a tinerilor; 2. Contactarea liceelor și dezvoltarea calendarului activităților; 3. Organizarea instruirilor în 4 licee în parteneriat cu organizațiile de resort (ODIMM, ONG de profil, antreprenori); 4. Lansarea unei campanii de informare a tinerilor din Bălți cu privire la programele naționale de suport a tinerilor antreprenori. (20 materiale informative lansate pe social media, participarea la 3 emisiuni TV/ radio la subiect).	200 tineri instruiți cu privire la programele de abilitare economică existente la nivel național.	Aprilie	STS și RP ODIMM	Centrele de tineret		

29.	2 campanii de informare pentru instituțiile de învățământ din municipiu despre CT și serviciile oferite	1. Instruirea a 10 tineri din CMT Bălți cu privire la serviciile disponibile la nivel de municipiu; 2. Dezvoltarea calendarului de sesiuni de informare în tabere în parteneriat cu direcția educație; 3. Realizarea sesiunilor de informare în tabere în parteneriat cu prestatorii de servicii de tineret. 4. Realizarea sesiunilor de informare în instituțiile de învățământ din mun. în parteneriat cu prestatorii de servicii de tineret.	10 tineri instruiți 1000 tineri informați cu privire la serviciile existente.	Ianuarie-februarie Septembrie - octombrie	STS și RP	Centrele de tineret		
30.	Cartarea prestatorilor de servicii pentru tineret NEET existente și identificarea serviciilor necesare	1. Contactarea tuturor ONG și instituțiilor publice ce activează la nivel local și solicitarea informării cu privire la serviciile pentru tineri NEET prestate; 2. 3 focus grupe realizate cu 20 tineri NEET și 10 prestatori de servicii din municipiu, pentru identificarea necesităților tinerilor NEET; 3. Campanie de informare privind serviciile pentru tineri NEET existente ; 4. O masă rotundă de prezentare a studiului referitor la cartarea	Studiu elaborat privind serviciile existente și necesare pentru tinerii NEET.	Ianuarie-februarie	STS și RP, CRAT CIDP ANIMA	Centrele de tineret	Reticență în oferirea de informații precise și clare despre serviciile prestate.	

		serviciilor pentru tinerii NEET;						
31.	Oferirea suportului metodologic centrului de tineret si altor prestatori de servicii din municipiu	1. Identificarea necesităților de instruire și instituționale de dezvoltare a centrului de tineret; 2. Stabilirea priorităților de dezvoltare a gamei de servicii a centrului pentru anii 2022-2024; 3. Elaborarea unui plan de dezvoltare instituțională a centrului și personalului acestuia. 4. organizarea a 2 training-uri de formare tematică pentru prestatorii de servicii de tineret,	Plan de dezvoltare pe termen mediu a Centrelor de Tineret dezvoltat	Decembrie	STS și RP Centrele de tineret,	AO CIDP ANIMA, AO Future Generation AO TeenGo		
32.	Dezvoltarea serviciilor de tineret de tip outreach	1. Identificarea oportunităților de instruire a lucrătorilor în domeniul serviciilor de tineret; 2. Delegarea lucrătorilor centrului la cel puțin 2 instruiți pe domeniul serviciilor de tip outreach. 3. Elaborarea unui program de activități de outreach și instituționalizarea serviciilor în cadrul unui centru tineret.	2 lucrători de tineret instruiți cu privire la serviciile de tip outreach. Serviciu și program de outreach instituit; 2000 tineri beneficiari ai serviciului de	Decembrie	STS și RP	Centrele de Tineret	Lipsa inventarului necesar și capacități umane limitate	

		4. Dezvoltarea serviciului outreach (cinema la aer liber)	outreach timp de un an Cca 12 vizionări de film Cca 600 beneficiari	Mai-septembrie				
33.	Monitorizarea și evaluarea activității Centrului de Tineret	1. Elaborarea unui raport privind gradul de satisfacție a beneficiarilor de servicii a centrului și gradului de accesibilitate a acestora; 2. Elaborarea raportului anual de activitate a centrului.	Raport anual de activitate elaborat Raport privind gradul de satisfacție a beneficiarilor.	Decembrie	STS și RP	Centrele de tineret		
34.	Dezvoltarea unui program complex de activități de educație non-formală în cadrul centrului de Tineret	1. Elaborare plan detaliat de activitate a centrului; 2. Suport continuu în implementarea activităților pentru tineri; 3. Ședințe trimestriale cu tinerii de evaluare a activităților desfășurate. 4. Dezvoltarea a două curricule de servicii pentru tineri (animarea timpului liber, dezvoltarea personală)	Plan de activitate a centrelor pentru 2022 dezvoltate; 500 beneficiari lunari activităților centrelor; 20% din tineri din grupurile cu oportunități reduse participanți.	Pe parcursul anului	STS și RP,	Centrele de Tineret		
35.	Dezvoltarea spațiilor acomodate necesităților	1. 3 spații noi acomodate necesităților tinerilor; 2. Aplicarea la programe de granturi și atragerea de fonduri;	3 spații create Cel puțin 3 granturi aplicate	Pe parcursul anului	Centrele de Tineret	STS,		

	tinerilor în cadrul Ct	3. Semnarea contractelor de colaborare cu alte instituții naționale și internaționale.	5 contracte de colaborare semnate					
36.	Identificarea spațiilor suplimentare pentru dezvoltarea Ct și serviciile acestora	1. Documente legislative elaborate; 2. Scrierea notei informative, avizului; 3. Înaintarea proiectului de deciziei către ședința CMB.	Setul de acte elaborat Decizia aprobată Nr. de spații oferite în gestiunea centrelor	Ianuarie-martie	STS și RP	APL		

Șef STS și RP

Iu. Dmîtracov